

VIEŠOJI ĮSTAIGA ELEKTRŪNŲ PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

LINOS TRIPONIENĖS

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023 m. sausio 13 d.
Elektrėnai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Viešosios įstaigos Elektrėnų profesinio mokymo centro (toliau - **Įstaigos**) 2022-2024 metų strateginis planas buvo patvirtintas 2021 m. gruodžio 23 d. Įstaigos tarybos (kolegialaus valdymo organo) protokolu Nr. 6V-399.

Sprendimai dėl galimų EPMC veiklos plėtros scenarijų teikiami išanalizavus esamą profesinio mokymo teikėjų tinklą, nacionalinius švietimo plėtros planus ir pakeitimus bei įvertinus: demografinius pokyčius; regionines profesijų ir kvalifikacijų paklausos prognozes; profesinio mokymo plėtros galimybes, siekiant suteikti mokinio lūkesčius atitinkančio turinio profesinio mokymo paslaugas mokiniui patogioje vietoje, patogia forma ir patogiu laiku; valstybės ir savivaldybių poreikius papildyti darbo rinką naujais specialistais ar tobulinti esamų specialistų profesinę kvalifikaciją / juos perkvalifikuoti; integraciją į europines struktūras, tarpkultūrinių mainų poreikį ir naudą valstybei. Strateginis tikslas yra augimas link savarankiškos viešosios įstaigos, didinant veiklos efektyvumą. *Savarankiškumas kaip atsakomybė už savo veiklą ir jos sklaidą bendruomenėje, pedagogų potencialo atskleidimas ir didinimas, bendradarbiavimo ir partnerystės tinklų plėtimas, inovatyvus ugdymo turinio ir metodų taikymas, efektyvus išteklių naudojimas, pagalbos mokiniui proceso optimizavimas, naujovių pritraukimas per paramą, projektus, prekių ir paslaugų teikimo veiklas, o taip pat įvaizdžio gerinimas.*

Siekiant įgyvendinti efektyvią Įstaigos plėtrą buvo nustatyti šie įstaigos veiklos prioritetai ir tikslai, kurių įgyvendinimas pateikiamas lentelėje.

Numatytų tikslų įgyvendinimui būtini uždaviniai, priemonės ir pasiekti rezultatai pateikti žemiau esančiose lentelėse.

I PRIORITETAS. MOKYMO IR MOKYMO SI STIPRINIMAS	
1.1. Tikslas: Užtikrinti profesinio mokymo, bendrojo ugdymo ir mokymo(si) proceso kokybę.	
Uždavinys - rengti kvalifikuotus specialistus darbo rinkai	
Plėtojant regioninį bendradarbiavimą, sudarytos 19 naujų bendradarbiavimo sutarčių.	Viršytas 3,8 karto
Inicijuota ir/ar dalyvauta 6 nacionaliniuose profesinio meistriškumo konkursuose	Viršytas 1,2 karto
Visos mokymo programos aktualios pagal darbo rinkos sąlygas	Kokybinis rodiklis įgyvendintas
2022 m. įsidarbinimo rodiklis 67,05 proc. (2021 m. 78,19 proc.) – ŠVIS duomenys. Pagal šiuos duomenis nėra įtraukti su verslo liudijimais ir užsienyje dirbantys asmenys. Pagal vidinės absolventų apklausos duomenis, rodiklis įgyvendintas. 2022 m. pameistrystės rodiklis 3,6 proc. (6,3% STRATA duomenys (Vyriausybės strateginės analizės centras, 2021, pateikta analizė))	Rodiklis mažesnis nei planuotas, todėl siektina reikšmė 2023 metų veikloje tikslintina pagal realią situaciją
50 proc. profesijų dalyvavo stažuotėse. 18 proc. praktinio mokymo valandų vykdyta kitoje profesinėje įstaigoje (sektoriniame praktinio mokymo centre).	Viršytas 5 procentiniais punktais
Uždavinys - Gerinti bendrojo ugdymo dalykų mokymą.	
95 proc. praveistos integruotos, netradicinės ar atviros pamokos 1 mokytojui.	Viršytas, todėl siektina reikšmė 2023 metų veikloje tikslintina
2022 m. 100 proc. po II gimnazijos klasės pasirinko profesinį mokymą mūsų įstaigoje.	
Uždavinys - Mažinti mokinių „nubyrėjimą“.	
Mokinių „nubyrėjimas“ sumažėjęs 2,04 proc. punktais (2021 m.m. 48,77 proc., 2022 m.m. 46,73 proc.) Savarankiško mokymo(-si), pavienio mokymo(-si) formos tvarkos aprašas (patvirtintas 2022 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. 1V-179).	Viršytas
Pažangumas ir lankomumas stebimas kas mėnesį, surastos skatinamos priemonės pagal Stipendijų mokėjimo ir materialinės paramos skyrimo mokiniui tvarkos aprašą (patvirtintas 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-192).	Vertintinas kaip pagerėjęs
1.2. Tikslas: Teikti pagalbą mokiniams mokantis ir įsidarbinant.	
Uždavinys - Plėsti socialinės psichologinės ir pedagoginės pagalbos paslaugų teikimą	

100 proc. pagal poreikį teikiama psichologinė ir pedagoginė pagalba.	Kokybinis rodiklis įgyvendintas
Uždavinys - Vykdyti mokinių profesinį informavimą, orientavimą ir karjeros planavimą	
2022 m. įsidarbino 67,05 proc. absolventų. – ŠVIS duomenys. Pagal šiuos duomenis nėra įtraukti su verslo liudijimais ir užsienyje dirbantys asmenys. Pagal vidinės absolventų apklausos duomenis, rodiklis įgyvendintas.	Vertintinas kaip įgyvendintas.
Poreikis suformuluotas. Įgyvendinimas nukeliamas 2023 metams.	Įgyvendintas
<ul style="list-style-type: none"> • Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Kauno technikos kolegija. • Nuo rugsėjo 1 dienos Įstaigoje dirba karjeros specialistė. • Vykdytas atviras jaunimo renginys ŠVIEČIAM, organizuojami profesinio orientavimo, technologinių pamokų renginiai. 	Įgyvendintas
1.3. Tikslas: Plėsti neformaliųjų programų pasiūlą.	
Uždavinys - Vykdyti neformaliąsias programas, modulius suaugusiems	
Įvykdytos bent 4 neformaliosios mokymo programos (moduliai suaugusiems)	Viršyta 4 kartus
Organizuoti bent 5 Elektrėnų sav. skirtingų organizacijų renginiai TAU	Viršyta 5 kartus
Uždavinys - Vykdyti neformaliąsias programas, modulius mokiniams	
Pasiūlyti 4 modulius	Viršyta 4 kartus
Paraiška dalyvauti švietimo ir ugdymo programos projektų konkurse ir vasaros stovykla "Žaidimų labirintai".	Viršyta 3 kartus
II PRIORITETAS. VADYBOS STIPRINIMAS	
2.1. Tikslas: Stiprinti organizacinę kultūrą ir valdymo procesus.	
Uždavinys - Efektyvinti valdymo procesus	
Į PMIS keliami dokumentai	Kokybinis rodiklis įgyvendintas
Veikla vykdoma pagal civilinės saugos ir darbų saugos reikalavimus	Kokybinis rodiklis įgyvendintas
Atsparumo korupcijai viešųjų pirkimų srityje indeksas	0,8 vs. 0,75 Įgyvendintas
Uždavinys - Tobulinti Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimą	
VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centro 2022 metų veiklos savianalizės ataskaita.	Įgyvendintas
Metodinių veiklų atskaitose surašytos visos mokytojų vykdytos veiklos. Pamokos stebėtos.	Įgyvendintas
Uždavinys - Įtraukti į sprendimų priėmimą suinteresuotas šalis	
Peržiūrėtas dalininkų sudėties keitimo poreikis, tolimesni veiksmai keliami į 2023 metų planą.	Įgyvendintas iš dalies.
Vykdomi posėdžiai su Įstaigos taryba (kolegialiu valdymo organu)	Įgyvendintas
Vykdomi posėdžiai su Įstaigos taryba (savivaldos valdymo organu)	Įgyvendintas
Vykdomi posėdžiai su Darbo taryba	Įgyvendintas
2.2 Tikslas: Tikslingai atnaujinti materialinę bazę ir priemones.	
Uždavinys - Renovuoti Įstaigos patalpas	
Renovuoti keturios klasės ir trys bendrabučio kambariai, renovuojamos ūkio būdu kitos mokymo patalpos ne bendrabutyje: kabinetas psichologui, VSB kabinetas, kosmetikų ir masažo kabinetai, IA programos kabineto grindys, konditerijos klasė.	Įgyvendintas
Parengti projektiniai dokumentai visos valgyklos remontui.	Įgyvendintas
Projektas parengtas, pateiktas, bet atmetas su pastabomis.	Įgyvendintas. Nauja paraiška rengiama 2023 m.
Parengti projektiniai dokumentai vidaus inžinerinių sistemų renovacijai.	Įgyvendintas
Uždavinys - Atnaujinti technologinę mokymo įrangą, mokymo priemones, mokymui reikalingas medžiagas.	
Įsigyta Kosmetiko mokymo programos įranga	Įgyvendintas
Gauti 6 komplektai iš NSA hibridiniam mokymui	Viršytas
Visos mokymo patalpos atitinka LR higienos normas.	Kokybinis rodiklis įgyvendintas
Uždavinys - Sukurti saugią ir sveiką ugdymo (-si) aplinką EPMC	
Įrengti 4 vaizdo stebėjimo kameras bendrabutyje	Įgyvendintas
Vykdomi sveikos gyvensenos projektiniai renginiai tiek Įstaigoje tiek su bendruomene.	Įgyvendintas ir tęsiamas 2023 m.

2.3. Tikslas: Skatinti EPMC bendruomenės tobulinimą ir aktyvumą.	
Uždavinys - Sudaryti sąlygas darbuotojų kvalifikacijos kėlimui ir/ar persikvalifikavimui	
Organizuojami 6 kvalifikacijos kėlimo renginiai.	Viršytas 3 kartus
Iki 5 dienų kvalifikaciją kėlė 39 mokytojai, o virš 5 dienų 6 mokytojai. Pagal „Erasmus+“ programą buvo suteikta galimybė mūsų Įstaigos mokytojams išvykti į 11 stažuočių užsienyje.	Kokybinis rodiklis įgyvendintas
2022 metais 1 mokytojas įgijo aukštesnę vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją.	Įgyvendintas
Uždavinys - Aktyvinti savivaldos institucijų veiklą	
Savivaldos institucijų priimti sprendimai teigiamai įtakoja Įstaigos veiklą, skatina tobulinimąsi ir tobulėjimą.	Kokybinis rodiklis įgyvendintas
Organizuojami posėdžiai pasitarimams dėl Įstaigos mokymo procesų gerinimo, faktinės situacijos aptarimo	Įgyvendintas
Įstaigos mokinių taryba vykdo veiklą	Įgyvendintas
III PRIORITETAS. PATRAUKLUMO IR ATVIRUMO BENDRUOMENEI SKATINIMAS	
3.1. Tikslas: Plėsti viešųjų paslaugų teikimą.	
Uždavinys - Organizuoti profesinį mokymą kitoms institucijoms	
Užimtumo tarnybos vykdyta 12 profesinio mokymo programų, kurias baigė 61 bedarbis, 5 modulių programos, kurias baigė 5 asmenys.	Viršytas 4 kartus
Parengti 2 pasiūlymai darbdaviams dėl kvalifikacijos tobulinimo	Įgyvendintas
Uždavinys - Įgyvendinti veiklas specialiųjų lėšų pritraukimui.	
Organizuotos 2 vasaros stovyklos ir NVŠ būrelis	Įgyvendintas
Buvo vieno asmens kreipimasis dėl neformaliojo ir savaiminio būdu įgytų kompetencijų pripažinimo.	Vertintinas kaip įgyvendintas
Vykdomos 7 mokymų programų praktinio mokymo paslaugos siekiant pritraukti specialiąsias lėšas.	Viršyta 2,3 kartus
„Kaziuko mugės“ metu buvo vykdoma prekyba e-parduotuvėje.	Įgyvendintas
Organizuojamos paskaitos ne tik sektoriniame, bet ir kolegijoje bei pas darbdavius	Įgyvendintas
Organizuoti 3 seminarai visuomenei technologinių naujovių klausimais	Viršyta 3 kartus
3.2 Tikslas: Vystyti socialinę atsakomybę.	
Uždavinys - Įtraukti bendruomenę į vykdomus renginius	
Dalyvauta 6 savivaldybės finansuojamuose projektuose bendruomenei ir teiktos 6 paraiškos	Įgyvendintas ir viršytas
Irengta erdvė renginiams lauke	Viršytas
Rengiama informacija spaudoje, medijoje: https://www.epmc.lt/ Facebook, Instagram, LinkedIn paskyros. Elektrėnų regiono spauda Žurnalai Lietuvos mastu	Kokybinis rodiklis įgyvendintas
3.3 Tikslas: Didinti Įstaigos patrauklumą.	
Uždavinys - Didinti Įstaigos atvirumą bendruomenei	
Organizuoti renginiai 7 skirtingoms švietimo institucijoms ir miesto bendruomenei: Atvirų durų dienos, „Pasimatuok profesiją“ ir kt.	Įgyvendintas ir viršytas
Uždavinys - Gerinti Įstaigos įvaizdį	
Atnaujintas Įstaigos internetinio puslapio turinys	Kokybinis rodiklis įgyvendintas
Parengtas viešinimo planas. Patvirtintas VŠĮ EPMC direktorės 2022 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. 1V-64.	Įgyvendintas
Parengtos Įstaigos įvaizdžio gairės (spalvos, formatas ir pan.). Įvykdytas konkursas EPMC bendruomenėje dėl pasiūlymų.	Kokybinis rodiklis įgyvendintas
Dalyvauta 5 Erasmus projektuose, 1 tarptautiniame švietimo projekte.	Įgyvendintas ir viršytas

II SKYRIUS

2022 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

2022 m. užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1. Didinti viešųjų pirkimų skaidrumą ir efektyvumą.	1. Užtikrinama, kad per Centrinę perkančiąją organizaciją (CPO LT) vykdomi privalomi vykdyti viešieji pirkimai	1. Įvykdyta 100 proc.	Per CPO.LT vykdyti visi pirkimai, kurių vertė buvo virš 10000 Eur be PVM ir tinkamos prekės buvo CPO.LT kataloge (4 pirkimai - elektra, maisto produktai, degalai, maisto produktai).
	2. Per CPO LT vykdomi ir viešieji pirkimai, kurie nėra privalomi vykdyti per CPO LT.	2. Įvykdyta 20 proc. daugiau, negu per 2021 m.	2021 m. per CPO.LT katalogą buvo atlikti 3 pirkimai, kurių skelbti per CPO.LT nebuvo privaloma. 2022 m. tokių pirkimų buvo 5 (FAR audito paslaugos, biuro popierius, fasado valymo paslaugos, interneto paslaugos, gamtinės dujos). Įvykdyta 65 proc. daugiau, negu per 2021 m.
	3. Paskelbta visa privaloma viešinti informacija apie įvykdytus viešuosius pirkimus.	3. Įvykdyta 100 proc.	Paskelbta visa privaloma viešinti informacija apie įvykdytus viešuosius pirkimus. Daugiau informacijos skelbiama https://www.epmc.lt/viesieji-pirkimai/
8.2. Didinti mokinių, besimokančių pagal profesinio mokymo programų modulius (eksperimento tvarka įgyvendinamas profesinio mokymo programas) dalį nuo visų įstaigos mokinių.	1. Patvirtintas komunikacijos planas, numatantis būdus ir priemones informuoti tikslines grupes apie galimybes rinktis modulius – 1 vnt.	1. Komunikacijos plano priemonės įvykdytos 100 proc.	Įstaigos direktorės 2022 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. 1V-64 patvirtintas EPMC viešinimo planas. Plane nurodyti tikslai ir priemonės. Planas talpinamas www.epmc.lt/ Veiklos dokumentai/2022 skiltyje ."
	2. Informuotos tikslinės grupės (tėvai, mokiniai, mokyklos) skirtingais informavimo būdais ir priemonėmis – žinutės, susitikimai, info vietos laikraštyje).	2. Informuota 100 proc. tikslinių grupių asmenų.	Įstaigos siūlomi mokyti bendrojo ugdymo programų moduliai ir jų aprašai talpinami www.epmc/ka-mokyti-epmc Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys dėl profesinio mokymo modulių mokymo su Elektrėnų įstaigomis, Kaišiadorių gimnazija. Įstaiga įgyvendina 5 profesinio mokymo modulius, juose mokosi 43 bendrojo ugdymo mokiniai. 2022-10-28 organizuotas susitikimas su Kaišiadorių Brazausko gimnazijos mokiniais. Vasaros laiku dalyvauta Kaišiadorių miesto, Elektrėnų miesto renginyje plėtojant mokymosi paslaugų viešinimą. Pavasarį organizuota atvirų durų diena.
8.3. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.	1. Didinamas bendradarbiaujančių regiono darbdavių (nuolat ir reguliariai bendraujančių su švietimo įstaiga) procentas.	1. Įstaiga vykdė veiklas su regiono darbdaviais ar darbdavių asociacijomis: apklausė, įtraukė į įstaigos veiklą bei kompetencijų vertinimą, teikė	Įstaiga vykdė 106 bendradarbiavimo sutartis su regiono darbdaviais. 2022 m. buvo pasirašyta ir pradėta įgyvendinti 19 naujų sutarčių. Įstaigos organizuotas nuotolinis susitikimas su darbdaviais ir Užimtumo tarnyba, dalyvauta Elektrėnų sav.

2022 m. užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
		pameistrius, kvietėsi į kvalifikacijos tobulinimą, siuntė mokinius praktiniam mokymui, vykdė bendrus projektus.	<p>Užimtumo tarnybos organizuotoje Darbdavių mugėje, dalyvauta susitikime su Ignitis atstovais dėl #EnergySmartSTART programos. Įstaiga vykdo bendras veiklas, projektus bendradarbiaudama su Lietuvos darbdavių konfederacija, Vilniaus prekybos, pramonės ir amatų rūmais, yra Lietuvos viešbučių ir restoranų asociacijos, Lietuvos elektros energetikos asociacijos narė.</p> <p>2022 m. taikyta nauja praktika – profesinio meistriškumo konkursus organizuoti pas darbdavį – realioje darbo vietoje. Regiono darbdaviai buvo įtraukti į 6 profesinio meistriškumo konkursus, vykusius mokykloje, į 48 asmens įgytų kompetencijų praktinės dalies (gebėjimų) vertinimus.</p> <p>2022 m. 345 mokiniai baigiamąjį modulį „Įvadas į darbo rinką“ atliko pagal trišales praktikos sutartis pas darbdavius. Įstaiga nuolat gauna finansinę paramą profesinio mokymo programų įgyvendinimui reikalingoms priemonėms įsigyti, mokymo bazei atnaujinti iš UAB „Finėjas“, Bauwerk Group Lietuva, UAB.</p>
8.4. Plėtoti profesijos mokytojų kompetencijų tobulinimo galimybes.	1. Sukurta galimybė profesijos mokytojams tobulinti turimas kompetencijas bei įgyti naujas.	<p>1. Sukurta įstaigos profesijos mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimo, mentorystės pradedantiems profesijos mokytojams ir profesijos mokytojų pritraukimo į įstaigą programa</p> <p>2. Atnaujinta profesijos mokytojų komanda - įstaigoje dirba 2022 m. priimtas profesijos mokytojas.</p> <p>3. Profesijos mokytojai 2022 m. tobulinosi kvalifikaciją atitinkamos srities įmonėje/organizacijoje/ūkyje.</p>	<p>1.2022-04-27 įsakymu Nr. 1V-118 patvirtinta Įstaigos žmogiškųjų išteklių valdymo politika, kuri integruotai veikia per žmogiškųjų išteklių planavimą, atrankos klausimus, įdarbinimo ir adaptacijos laikotarpius, veiklos valdymą ir vertinimą, tobulėjimą ir kvalifikaciją, darbo užmokestį, motyvavimą, darbo etiką, saugą ir sveikatą bei psichologinio saugumo užtikrinimą, lygių galimybių užtikrinimą ir asmens duomenis. Lygiagrečiai rengiami susiję vidaus teisės aktai, tvarkos aprašai.</p> <p>2. 2022 metų rugsėjo 1 dienai naujai priimti buvo 3 bendrojo ugdymo mokytojai ir 14 profesijos mokytojų.</p> <p>3. 2022 metais 1 mokytojas įgijo aukštesnę vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją.</p> <p>Pagal „Erasmus+“ programą buvo suteikta galimybė mūsų Įstaigos mokytojams išvykti į stažuotes užsienyje. Kvalifikaciją iki 5 dienų kėlė 29 profesijos, 9 bendrojo ugdymo mokytojai ir psichologas. Daugiau nei 5 dienas</p>

2022 m. užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
			kvalifikaciją kėlė 5 profesijos ir 1 bendrojo ugdymo mokytojas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Sutartis su Elektrėnų savivaldybe	Liepos 7 d. Elektrėnų savivaldybė ir VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras (toliau – Mokymo centras) pasirašė bendradarbiavimo sutartį, kuria siekiama bendradarbiauti abiem pusėms reikšmingoje veikloje. Bendradarbiavimo sutartį pasirašė Savivaldybės meras Kęstutis Vaitukaitis ir Mokymo centro direktorė Lina Triponienė. Bendradarbiavimo sutartyje numatyta derinant Mokymo centro vykdomas veiklas, mokymo programas, kultūrinę-meninę veiklą ir Savivaldybės interesus, plėtoti socialinę partnerystę, pasinaudoti viena kitos žmogiškaisiais, materialiniais ir kitais ištekliais bei patirtimi, skatinti Mokymo centro veiklas, kurios ypač reikalingos Savivaldybei, garsina ją Lietuvoje, Europoje ir visame pasaulyje ir kt.
Svarbių veiklos dokumentų tobulinimas (Įstaigos kokybės valdymo sistemos veikimo ir Vidaus kontrolės taisyklių atnaujinimas)	2022 metais atnaujinta VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centro vidinės profesinio mokymo kokybės užtikrinimo sistema. (Įsakymas 2022-10-18 Nr.1V-248) Vadovaujantis atnaujinta kokybės užtikrinimo sistema sudaryta darbo grupė savianalizei atlikti. (Įsakymas 2022-10-20 Nr.1V-251) Atnaujinta VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centro vidaus kontrolės politika (Įsakymas 2022-02-07 Nr.1V-29) 2022 metais parengti nauji ar atnaujinti 15 Įstaigos veiklos tvarkos aprašų.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 X 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Komunikacijos valdymo kompetencija sklandžiai ir efektyviai vidinei bei išorinei įstaigos komunikacijai
7.2. Personalo valdymo strategijos. Mikroklimato gerinimas.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
Reaguoti į regiono darbo rinkos pokyčius, įgyvendinant profesinį mokymą (dalyvauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ veiklas)	<ol style="list-style-type: none"> Dalyvauti „Profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas“ veikloje. Dalyvauti „Asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programas, praktinis mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre“ veikloje. Dalyvauti „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ veikloje. Dalyvauti „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veikloje. 	Pateiktos paraiškos bent pagal dviejų veiklų kvietimus.
Nustatyti įstaigos atsparumo korupcijai (toliau – AKL) lygį	<ol style="list-style-type: none"> Įvertinti įstaigos AKL. Pagal AKL įvertinimo rezultatus nustatyti tobulintinas sritis, siekiant padidinti atsparumą korupcijai įstaigoje. 	<ol style="list-style-type: none"> Įstaigos vadovo patvirtinta AKL nustatymo išvada iki 2023-12-31 pavišinta įstaigos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“. Remiantis AKL vertinimo duomenimis, numatytos priemonės, skirtos gerinti AKL.
Plėsti įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumą	<ol style="list-style-type: none"> Atlikti įstaigos pasirengimo įgyvendinti įtraukiojo ugdymą ir SUP turinčių mokinių profesinį mokymą įsivertinimą, nustatyti prioritetus. 	<ol style="list-style-type: none"> Įstaigos vadovo patvirtintas priemonių planas, įstaigos planavimo dokumentuose numatyti įstaigai reikalingi pokyčiai. Įstaigos interneto svetainės skiltyje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio

	<p>2. Nuolat planuoti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikį ir krūvį.</p> <p>3. Organizuoti mokymus švietimo pagalbos specialistams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams, dirbantiems su SUP mokiniais.</p> <p>4. SUP turinčių mokinių tėvus (rūpintojus) įtraukti į įstaigos savivaldos Tarybą.</p> <p>5. Įgyvendinti memorandumą (pasirašytas 2020-01-28 „Dėl švietimo ir sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo“).</p>	<p>mokymo prieinamumas“ paskelbta informacija apie vykdomas socialinių įgūdžių programas ir vykdomus projektus.</p> <p>2. Įstaigos planavimo dokumentuose numatyti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikis ir krūvis.</p> <p>3. Visi įstaigos švietimo pagalbos specialistai ir kiti pedagoginiai darbuotojai, dirbantys su SUP mokiniais, iki 2023-12-31 dalyvavo bent vienuose mokymuose.</p> <p>4. SUP turinčių mokinių tėvų (rūpintojų) atstovas yra įstaigos savivaldos Tarybos narys.</p> <p>5. Įstaigos vadovo patvirtintas memorandumo įgyvendinimo planas pavišintas įstaigos interneto svetainės skyriuje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“.</p>
--	--	---


9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)


(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ekstremali situacija (pandemija, karo veiksmai ar pan.) neleis vykdyti visų užduočių pilna apimtimi arba iš dalies
9.2. Teisės aktų pasikeitimas įtakos veiklos darbų prioritetus
9.3. Finansavimo trūkumas

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: VŠĮ Elektrėnų profesinio mokymo centro Įstaigos (savivaldos) taryba siūlo vadovo 2022 metų veiklos ataskaitą vertinti labai gerai. Direktorės L. Triponienės numatytos metų veiklos buvo įvykdytos, siekta strateginių tikslų, vyko intensyvus bendradarbiavimas su įvairiomis ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais, ieškota papildomų finansavimo šaltinių, tobulintos jos profesinės ir bendrosios asmeninės kompetencijos, skatinant ir bendruomenę imtis gerojo pavyzdžio. (2023.01.17 protokolas Nr. 10V-1)


 (Įstaigos tarybos
 įgaliotas asmuo)


 (parašas)


 (vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

 (valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
 teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
 (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
 savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)