

VIEŠOJI ĮSTAIGA ELEKTRŪNŲ PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

LINOS TRIPONIENĖS

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024 m. sausio 5 d.
Elektrėnai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Viešosios įstaigos Elektrėnų profesinio mokymo centro (toliau - **Įstaigos**) 2022-2024 metų strateginis planas buvo patvirtintas 2021 m. gruodžio 23 d. Įstaigos tarybos (kolegialaus valdymo organo) protokolu Nr. 6V-399.

Sprendimai dėl galimų EPMC veiklos plėtros scenarijų teikiami išanalizavus esamą profesinio mokymo teikėjų tinklą, nacionalinius švietimo plėtros planus ir pakeitimus bei įvertinus: demografinius pokyčius; regionines profesijų ir kvalifikacijų paklausos prognozes; profesinio mokymo plėtros galimybes, siekiant suteikti mokinio lūkesčius atitinkančio turinio profesinio mokymo paslaugas mokiniui patogioje vietoje, patogia forma ir patogiu laiku; valstybės ir savivaldybių poreikius papildyti darbo rinką naujais specialistais ar tobulinti esamų specialistų profesinę kvalifikaciją / juos perkvalifikuoti; integraciją į europines struktūras, tarpkultūrinių mainų poreikį ir naudą valstybei. Strateginis tikslas yra augimas link savarankiškos viešosios įstaigos, didinant veiklos efektyvumą. *Savarankiškumas kaip atsakomybė už savo veiklą ir jos sklaidą bendruomenėje, pedagogų potencialo atskleidimas ir didinimas, bendradarbiavimo ir partnerystės tinklų plėtimas, inovatyvaus ugdymo turinio ir metodų taikymas, efektyvus išteklių naudojimas, pagalbos mokiniui proceso optimizavimas, naujovių pritraukimas per paramą, projektus, prekių ir paslaugų teikimo veiklas, o taip pat įvaizdžio gerinimas.*

Siekiant įgyvendinti efektyvią Įstaigos plėtrą buvo nustatyti šie įstaigos veiklos prioritetai ir tikslai, kurių įgyvendinimas pateikiamas lentelėje.

I PRIORITETAS. MOKYMO IR MOKYMO SI STIPRINIMAS

1.1. Tikslas: Užtikrinti profesinio mokymo, bendrojo ugdymo ir mokymo(si) proceso kokybę.

| | |
|---|--|
| Uždavinys - rengti kvalifikuotus specialistus darbo rinkai | Plėtojant regioninį bendradarbiavimą, sudarytos 22 naujos bendradarbiavimo sutartys. Inicijuota ir/ar dalyvauta 5 nacionaliniuose profesinio meistriškumo konkursuose. Remiantis ŠVIS duomenimis: 2022 m. pameistrystės mokymosi forma mokėsi 9,58 proc. mokinių, 2023 m. – 25,66 proc. 2022 m. šeštą mėnesį po programos baigimo dirbo 72,80 proc. mokinių, 2023 m. – 77,74 proc. 50 proc. profesijų dalyvavo stažuotėse. Daugiau nei 10 proc. praktinio mokymo valandų vykdyta kitoje profesinėje įstaigoje (SPMC). |
| Uždavinys - Gerinti bendrojo ugdymo dalykų mokymą. | 95 proc. pravestos integruotos, netradicinės ar atviros pamokos mokytojui. 2023 m. 100 proc. po II gimnazijos klasės pasirinko profesinį mokymą EPMC. |
| Uždavinys - Mažinti mokinių „nubyrėjimą“. | Mokinių „nubyrėjimas“ padidėjęs 1 proc. (2022 m.m. 46,73 proc., 2023 m.m. 47,73 proc.) 2023 m. atnaujintas Mokinių įstaigos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas (2023-09-15 įsakymas Nr.1V-177). |

| | |
|--|---|
| | Pažangumas ir lankomumas stebimas kas mėnesį, surastos skatinamosios priemonės pagal Stipendijų mokėjimo ir materialinės paramos skyrimo mokiniui tvarkos aprašą (patvirtintas 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr.V-192). |
| 1.2. Tikslas: Teikti pagalbą mokiniams mokantis ir įsidarbinant. | |
| Uždavinys - Plėsti socialinės psichologinės ir pedagoginės pagalbos paslaugų teikimą | 100 proc. pagal poreikį teikiama psichologinė ir pedagoginė pagalba. Įsteigtas Mokytojo padėjėjo etatas, patvirtinta Specialiojo pedagogo pareigybė. |
| Uždavinys - Vykdyti mokinių profesinį informavimą, orientavimą ir karjeros planavimą | 2023 m. įsidarbino 77,74 proc. absolventų. – ŠVIS duomenys. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Kauno technikos kolegija. Nuo rugsėjo 1 dienos Įstaigoje dirba karjeros specialistė. Vykdytas atviras jaunimo renginys ŠVIEČIAM, organizuota darbo mugė „Karjeros diena“, organizuojami profesinio orientavimo, technologijų pamokų renginiai. |
| 1.3. Tikslas: Plėsti neformaliųjų programų pasiūlą. | |
| Uždavinys - Vykdyti neformaliąsias programas, modulius suaugusiems | Parengtos 6 neformaliosios mokymo programos (moduliai suaugusiems). Organizuoti 4 Elektrėnų sav. skirtingų organizacijų renginiai TAU. |
| Uždavinys - Vykdyti neformaliąsias programas, modulius mokiniams | Mokytis profesinio mokymo modulius pasirinko 72 bendrojo ugdymo mokiniai. |
| II PRIORITETAS. VADYBOS STIPRINIMAS | |
| 2.1. Tikslas: Stiprinti organizacinę kultūrą ir valdymo procesus. | |
| Uždavinys - Efektyvinti valdymo procesus | Į PMIS keliami dokumentai. Pradėtas diegti DBSIS. Veikla vykdoma pagal civilinės saugos ir darbų saugos reikalavimus. Nustatytas atsparumo korupcijai lygis skelbiamas www.epmc.lt Korupcijos prevencija skiltyje |
| Uždavinys - Tobulinti Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimą | Atlikta VŠĮ Elektrėnų profesinio mokymo centro 2023 metų veiklos savianalizės ataskaita. Metodinių grupių atskaitose surašytos visos mokytojų vykdytos veiklos. Stebėtos pamokos. |
| Uždavinys - Įtraukti į sprendimų priėmimą suinteresuotas šalis | Vykdomi dalininkų susirinkimai, posėdžiai su Įstaigos taryba (kolegialiū valdymo organu), Įstaigos taryba (savivaldos valdymo organu), Darbo taryba. |
| 2.2 Tikslas: Tikslingai atnaujinti materialinę bazę ir priemones. | |
| Uždavinys - Renovuoti Įstaigos patalpas | Renovuoti viena klasė ir trys bendrabučio kambariai, renovuojamos valgykla ir bendrabučio vidaus inžinerinės sistemos. |
| Uždavinys - Atnaujinti technologinę mokymo įrangą, mokymo priemones, mokymui reikalingas medžiagas. | Įsigyta priemonių praktiniam mokymui už 60 tūkst. Eur.. Įsigyta 46 kompiuteriai, Mobilus vaizdo įrašymo ir transliavimo įrenginys. Visos mokymo patalpos atitinka LR higienos normas. |
| Uždavinys - Sukurti saugią ir sveiką ugdymo (-si) aplinką EPMC | Atnaujinta ir naujai įrengta 13 kamerų lauko stebėjimui. Vykdomi sveikos gyvensenos projektiniai renginiai tiek Įstaigoje, tiek su bendruomene. |
| 2.3. Tikslas: Skatinti EPMC bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą. | |
| Uždavinys - Sudaryti sąlygas darbuotojų kvalifikacijos kėlimui ir/ar persikvalifikavimui | Organizuoti 4 kvalifikacijos kėlimo renginiai. Iki 5 dienų kvalifikaciją kėlė 32 proc. mokytojų, o virš 5 dienų 68 proc. mokytojų. Pagal „Erasmus+“ programą stažuotėse užsienyje dalyvavo 20 mokytojų. 2023 metais 2 mokytojai įgijo aukštesnę vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją. |

| | |
|---|---|
| Uždavinys - Aktyvinti savivaldos institucijų veiklą | Savivaldos institucijų priimti sprendimai teigiamai įtakoja Įstaigos veiklą, skatina tobulinimąsi ir tobulėjimą. Organizuojami posėdžiai dėl Įstaigos mokymo procesų gerinimo, faktinės situacijos aptarimo. Įstaigos mokinių taryba vykdo veiklą. |
| III PRIORITETAS. PATRAUKLUMO IR ATVIRUMO BENDRUOMENEI SKATINIMAS | |
| 3.1. Tikslas: Plėsti viešųjų paslaugų teikimą. | |
| Uždavinys - Organizuoti profesinį mokymą kitoms institucijoms | Vykdyta 12 profesinio mokymo programų, kurias 2023 m. baigė 28 bedarbiai. 2023 m. Užimtumo tarnyba siuntė 25 mokinius. Savo lėšomis į įstaigos profesinio mokymo programą įstojo 1 mokinys. |
| Uždavinys - Įgyvendinti veiklas specialiuju lėšų pritraukimui. | Organizuotos 2 vasaros stovyklos ir NVŠ būrelis. 15 asmenų kreipėsi dėl neformaliojo ir savaiminio būdu įgytų kompetencijų pripažinimo. Vykdomos 6 mokymo programų praktinio mokymo paslaugos siekiant pritraukti specialiąsias lėšas. „Kaziuko mugės“ metu buvo vykdoma prekyba e-parduotuvėje. Vykdyti mokymai Kauno technikos kolegijoje, UAB „SDG“ paskaitos. |
| 3.2 Tikslas: Vystyti socialinę atsakomybę. | |
| Uždavinys - Įtraukti bendruomenę į vykdomus renginius | Dalyvauta 6 savivaldybės finansuojamuose projektuose bendruomenei ir teiktos 6 paraiškos. Atnaujinta erdvė renginiams lauke. Rengiama informacija spaudoje, medijoje: https://www.epmc.lt/ , Facebook, Instagram, LinkedIn paskyrose, Elektrėnų regiono spaudoje, žurnaluose Lietuvos mastu. |
| Uždavinys - Būti socialiai atsakingais klimato kaitos atžvilgiu | Pravesta netradicinė pamoka-diskusija „Žalioji ekonomika ir literatūra“. Organizuota išvyka į edukacines veiklas „Klimato muziejuje“. |
| 3.3 Tikslas: Didinti Įstaigos patrauklumą. | |
| Uždavinys - Didinti Įstaigos atvirumą bendruomenei | Organizuoti renginiai 6 skirtingoms švietimo institucijoms ir miesto bendruomenei: Atvirų durų dienos, „Pasimatuok profesiją“ ir kt. |
| Uždavinys - Gerinti Įstaigos įvaizdį | Atnaujintas Įstaigos internetinio puslapio turinys. Įdarbintas komunikacijos specialistas. Dalyvauta 2 Erasmus projektuose, 3 ES projektuose. |

II SKYRIUS 2023 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| 2023 m. užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|---|--|---|--|
| 1. Reaguoti į regiono darbo rinkos pokyčius, įgyvendinant | 1. Dalyvauti „Profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas“ veikloje. | | Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Nr. 10-010-J-0001-J02-00008 |

| 2023 m. užduotys | Siekiami rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|--|--|---|--|
| profesinį mokymą (dalyvauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ veiklas) | 2. Dalyvauti „Asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programas, praktinis mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre“ veikloje. | Pateiktos paraiškos bent pagal dviejų veiklų kvietimus. | Jungtinis projektas „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ Nr. 10-025-J-0001-J01-00007 |
| | 3. Dalyvauti „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ veikloje. | | Projektas „Pirminio profesinio mokymo programų modulių įgyvendinimas VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centre“ Nr. 10-023-T-0004 |
| | 4. Dalyvauti „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veikloje. | | Priimtas sprendimas dėl formuojamos klasės dydžio atsisakyti projekto. |
| 2. Nustatyti įstaigos atsparumo korupcijai (toliau – AKL) lygį | 1 Įvertinti įstaigos AKL. | 1. Įstaigos vadovo patvirtinta AKL nustatymo išvada iki 2023-12-31 pavišinta įstaigos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“. | www.epmc.lt skiltyje Korupcijos prevencija viešinama AKL ataskaita |
| | 2. Pagal AKL įvertinimo rezultatus nustatyti tobulintinas sritis, siekiant padidinti atsparumą korupcijai įstaigoje. | 2. Remiantis AKL vertinimo duomenimis, numatytos priemonės, skirtos gerinti AKL. | www.epmc.lt skiltyje Korupcijos prevencija viešinama AKL ataskaita |
| 3. Plėsti įtraukiojo ugdymo ir profesinio | 1. Atlikti įstaigos pasirengimo įgyvendinti įtraukujį ugdymą ir SUP turinčių mokinių | . Įstaigos vadovo patvirtintas priemonių planas, įstaigos planavimo dokumentuose | Įgyvendinant memorandumą „Dėl švietimo ir sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo“ atlikta memorandumo dėl švietimo ir |

| 2023 m. užduotys | Siekiami rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|--------------------|---|--|--|
| mokymo prieinamumą | profesinį mokymą įsivertinimą, nustatyti prioritetus. | numatyti įstaigai reikalingi pokyčiai. Įstaigos interneto svetainės skiltyje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“ paskelbta informacija apie vykdomas socialinių įgūdžių programas ir vykdomus projektus. | sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo įgyvendinimo analizė pagal 10 kriterijų ir patvirtintas memorandumo įgyvendinimo planas. https://www.epmc.lt/itraukiojo-ugdymo-ir-profesinio-mokymo-prieinamumas-2/ |
| | 2. Nuolat planuoti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikį ir krūvį. | 2. Įstaigos planavimo dokumentuose numatyti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikis ir krūvis. | Įsteigtas Mokytojo padėjėjo etatas, patvirtinta Specialiojo pedagogo pareigybė. |
| | 3. Organizuoti mokymus švietimo pagalbos specialistams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams, dirbantiems su SUP mokiniais. | 3. Visi įstaigos švietimo pagalbos specialistai ir kiti pedagoginiai darbuotojai, dirbantys su SUP mokiniais, iki 2023-12-31 dalyvavo bent vienuose mokymuose. | 75 mokytojai dalyvavo 6 praktiniuose mokymuose „Misija – įtraukusis ugdymas 2023“ |
| | 4. SUP turinčių mokinių tėvus (rūpintojus) įtraukti į įstaigos savivaldos Tarybą. | 4. SUP turinčių mokinių tėvų (rūpintojų) atstovas yra įstaigos savivaldos Tarybos narys. | Vieno SUP poreikius turinčio mokinio mama yra savivaldos tarybos narė |
| | 5. Įgyvendinti memorandumą (pasirašytas 2020-01-28 „Dėl švietimo ir | 5. Įstaigos vadovo patvirtintas memorandumo įgyvendinimo planas | Įgyvendinant memorandumą „Dėl švietimo ir sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo“ atlikta |

| 2023 m. užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|------------------|---|--|--|
| | sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo“). | paviešintas įstaigos interneto svetainės skyriuje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“. | memorandumo dėl švietimo ir sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo įgyvendinimo analizė pagal 10 kriterijų ir patvirtintas memorandumo įgyvendinimo planas. https://www.epmc.lt/itraukiojo-ugdymo-ir-profesinio-mokymo-prieinamumas-2/ |

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| | |

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|---------------------------------------|--|
| Bendradarbiavimas | <p>2023.09.26 Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmų Kaišiadorių atstovybės renginys verslo atstovams, skaitytas pranešimas apie kvalifikuotų darbuotojų paiešką ir aktualiausias darbo rinkos politikos priemonės.</p> <p>2023.11.29 Darbo mugė kartu su Užimtumo tarnyba, Valstybine mokesčių inspekcija ir didžiausiais regiono darbdaviais (12 socialinių partnerių ir virš 100 suinteresuotų mokinių, svečių)</p> <p>2023.06.14 sutartis su Kauno technikos kolegija dėl EPMC profesijų dalinio pripažinimo.</p> <p>Vykdyti neformalus mokymai: Lietuvių kalba ukrainiečiams, Siuvimo kursai, Lietuvių kalbos mokymas inžineriniam pramonės sektoriui, Lietuvių kalbos mokymas maitinimo sektoriui, IMP programa „Blakstienų priauginimas“, „Pneumatinių ir hidraulinių įrenginių montavimas ir priežiūra“.</p> |
| Svarbių veiklos dokumentų tobulinimas | <p>2023 metais parengtos naujos ar atnaujintos buvusios įstaigos veiklos tvarkos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Įstaigos ankstesnio mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarkos aprašas • Įstaigos profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarka • Mokinio pažymėjimo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašas • Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas • Vadovų, mokytojų, profesijos mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas • Dokumentų valdymo tvarkos aprašas • Socialinės pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas • Mokinių įstaigos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas • Mokinių elgesio taisyklės • Mokinių išleidimo akademinį atostogų ir grįžimo iš jų tvarkos parašas |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> Mokinių mokymosi ir socialinės stipendijos bei materialinės paramos skyrimo tvarkos aprašas |
|--|---|

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| | | | |

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai |
|---|--|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 x |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 x |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 x |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 x |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 x |

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|---|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai x |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai <input type="checkbox"/> |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai <input type="checkbox"/> |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

| |
|------------------------------|
| 7.1. Darbuotojų motyvavimas. |
|------------------------------|

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|---|--|---|
| 8.1. Įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 10 straipsnio 3 dalies ir 11 straipsnio 3 dalies nuostatas. | Dalyvaujama „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ | Siūlomuose moduluose mokosi bent 30 mokinių (<i>ir nurodyti, kuo remiantis, teikiama ši informacija</i>). |
| 8.2. Siekti Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatų įgyvendinimo plano I misijos (prioriteto) – Vienodos starto pozicijos visiems Lietuvos žmonėms rodiklio – mokinių, kartu su profesija siekiančių įgyti ir vidurinę išsilavinimą (ISCED 3), dalis – 35 proc. 2023–2024 m. m. | Dalyvaujama „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veiklose. | Surinkta bent viena Eksperimentinė profesinio mokymo programos grupė |
| 8.3. Siekti 2021–2030 metų Nacionalinio pažangos plano 3.4 uždavinio – Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų, rodiklio 3.4.1 Pameistrystės būdu besimokiusių profesinių mokyklų mokinių dalis nuo atitinkamais metais kvalifikaciją įgijusių mokinių skaičiaus (2019 m. – 3 proc., 2025 m. – 8 proc.; 2030 m. – 15 proc.). | Dalyvaujama jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse“ arba jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas didelėse įmonėse“ veiklose. | Įgyvendinamos bent 25 pameistrystės (<i>ir nurodyti, kuo remiantis, teikiama ši informacija</i>). |
| 8.4. Siekti 2021–2030 m. Plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašo rodiklio – Moksleiviai, dalyvavę nacionalinėje | Dalyvaujama „Įveiklinti sektorinių praktinio mokymo centrų sistemą įgyvendinant nacionalinio mobilumo programą“ veiklose. | Nacionaliniam mobilumui priimamas bent 91 mokinys (<i>ir nurodyti, kuo remiantis, teikiama ši informacija</i>). |

| | | |
|---|---|--|
| <p>mobilitumo programoje ir gavę pažymėjimą, patvirtinantį, kad jie pagerino praktinius ir skaitmeninius įgūdžius sektoriniuose praktinio mokymo centruose (skaitmeninius įgūdžius pagerins ne mažiau kaip 40 proc. dalyvių).</p> | | |
| <p>8.5. Užtikrinti, kad mokyklos (centro) patikėjimo/nuosavybės teise valdomas nekilnojamasis turtas būtų optimizuotas, nereikalingą turtą atiduodant VĮ Turto bankui, naudojamas mokymo reikmėms nekilnojamasis turtas būtų maksimaliai prižiūrimas, o bendrabučiuose būtų užtikrintos kokybiškos gyvenimo sąlygos, kurios atitiktų higienos normų reikalavimus.</p> | <p>Mokyklos (centro) patikėjimo (ir nuosavybės) teise valdomas nekilnojamasis turtas naudojamas mokymo reikmėms bei gyvenimo bendrabučiuose reikmėms ir atitinka higienos normų reikalavimus. Parengtas mokyklos (centro) turto sąrašas su komentarais apie tai, kas buvo padaryta per ataskaitinius metus.</p> | <p>Iki 2024 m. gruodžio 31 d. ŠMSM Turto skyriui pateiktas turto būklės sąrašas su turto apibūdinimu ir pastabomis („kam skirtas turtas“, „sutvarkytas ar ne“, „turto būklė: gera; patenkinama; bloga“. Jei būklė bloga, tuomet su siūlymu, ką toliau su juo planuojama daryti).</p> |

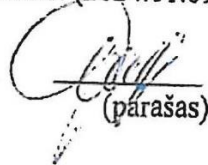
9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

| |
|---|
| 9.1. Ekstremali situacija (pandemija, karo veiksmai ar pan.) neleis vykdyti visų užduočių pilna apimtimi arba iš dalies |
| 9.2. Teisės aktų pasikeitimas įtakos veiklos darbų prioritetus |
| 9.3. Finansavimo trūkumas |
| |

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centro Įstaigos (savivaldos) taryba siūlo vadovo 2023 metų veiklos ataskaitą vertinti labai gerai. Direktorės Linos Triponienės numatytos metų veiklos buvo įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius, siekta strateginių tikslų, užtikrinta profesinio mokymo, bendrojo ugdymo ir mokymo(si) proceso kokybė, plėtotas regioninis bendradarbiavimas, didinta neformaliųjų programų pasiūla, stiprinta organizacinė kultūra, efektyviai kontroliuoti valdymo procesai ir lyderystė, atnaujinta dalis materialinės bazės ir priemonių, skatintas bendruomenės tobulinimasis bei aktyvumas, nustatytas įstaigos atsparumo korupcijai lygis, sėkmingai išplėstas įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas. (2024.01.09 protokolas Nr. 10V-1)

Įstaigos tarybos pirmininkas
(Įstaigos tarybos
įgaliotas asmuo)


(parašas)

Jolanta Jasukaitienė
(vardas ir pavardė)


(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Viešosios įstaigos Elektrėnų profesinio mokymo centro direktorės Linos Triponienės 2023 m. veiklos ataskaita vertinama labai gerai, nes direktorė Lina Triponienė įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti. Gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai.*

Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos
Mokymosi visą gyvenimą departamento
Profesinio mokymo skyriaus patarėja

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)


(parašas)

Dalė Švelnienė

(vardas ir pavardė)

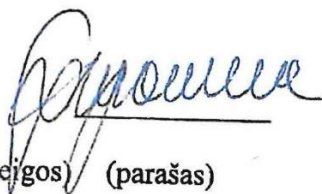
2024-03-19

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas – *labai gerai*.

Susipažinau.
Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)


(parašas)

Lina Triponienė

(vardas ir pavardė)

2024-03-19

(data)